

Comune di Prato
Servizio Programmazione e Sviluppo Economico

Bando di selezione pubblica per il conferimento di tre (3) incarichi di collaborazione coordinata e continuata nel Comune di Prato da affidare a tre professionisti esperti in materie economiche, in possesso delle competenze necessarie per lo svolgimento di attività nell'ambito dei fondi strutturali e/o cooperazione territoriale.

Art. 1

Oggetto e durata

E' indetta una selezione pubblica per l'individuazione di n. 3 professionisti esperti in materie economiche ed in particolare in cooperazione territoriale, in possesso delle competenze necessarie per lo svolgimento delle attività nell'ambito dei fondi strutturali e/o cooperazione territoriale. Gli incarichi riguardano la collaborazione per l'implementazione del Progetto Texmedin del Servizio Programmazione e Sviluppo Economico del Comune di Prato.

In particolare, sono da ricondurre nell'ambito del progetto Texmedin:

n. 1 incarico di "Project officer", con decorrenza primo luglio 2009 e scadenza 31.12.2009, prorogabile fino al completamento del Progetto Texmedin, ovvero entro il 31.12.2011.

n. 1 incarico di "Communication officer", con decorrenza primo settembre 2009 e scadenza 31.12.2009, prorogabile fino al completamento del Progetto Texmedin, ovvero entro il 31.12.2011.

che riguardano lo svolgimento delle attività relative all'implementazione e alla rendicontazione di progetti afferenti ai fondi strutturali con particolare riferimento all'Obiettivo 3.

n. 1 incarico di esperto in progettazione in materia di fondi strutturali e/o cooperazione territoriale, con decorrenza primo settembre 2009 e scadenza 31.12.2009, prorogabile fino al completamento del Progetto Texmedin, ovvero entro il 31.12.2011.

Il rapporto di lavoro si configura come collaborazione coordinata e continuativa ai sensi degli artt. 2222 c.c. e ss , 2229 c.c. e ss, dell'art. 409 c.p.c., e sarà espletato personalmente dai soggetti selezionati, in piena autonomia e senza vincoli di subordinazione, sulla base delle disposizioni fornite dal Dirigente del Servizio Programmazione e Sviluppo Economico del Comune di Prato.

I tre incarichi prevedono un impegno settimanale di circa 30 ore.

Art. 2

Soggetti ammessi e requisiti

Possono presentare domanda i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea specialistica in Economia e commercio, Scienze politiche ed equipollenti, ovvero titoli equivalenti per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero;
- godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza. In ogni caso adeguata conoscenza della lingua italiana;

- non aver riportato condanne e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- Qualifica e provata esperienza professionale nel settore amministrativo e/o nelle questioni organizzative;
- Specializzazione professionale in settori di rilevanza per i compiti di cui sopra. In particolare esperienza in programmi dei Fondi strutturali, e/o nel campo della cooperazione;
- Ottima conoscenza, parlata e scritta, della lingua inglese, preferenziale la buona conoscenza di un'altra lingua straniera, preferibilmente di uno stato membro europeo ;
- Ottima conoscenza informatica, tra cui Office (Word, Excel e Power Point), preferenziale la conoscenza di altre applicazioni;
- Buone capacità di comunicazione, spirito di iniziativa, capacità di anticipare, proporre e attuare le soluzioni;
- Ottime capacità organizzative;
- Indipendenza, ma una buona capacità di lavoro di squadra;
- Comprovata capacità di lavorare in ambiente internazionale;
- Approccio flessibile al lavoro. Disponibilità a viaggiare e ad orari irregolari.

Art. 3

Documentazione

Per la partecipazione alla selezione è necessario:

- domanda di candidatura (debitamente sottoscritta a pena di esclusione) , in carta libera, redatta ESCLUSIVAMENTE secondo il modello Allegato A al presente bando cui deve essere allegata una copia fotostatica non autenticata di un idoneo documento di identità del sottoscrittore;
- curriculum vitae, (debitamente firmato a pena esclusione) e redatto ESCLUSIVAMENTE secondo lo schema Allegato B al presente bando;

Art. 4

Presentazione della domanda

Gli interessati dovranno presentare la domanda di candidatura ed il curriculum in un unico plico **dalla data di pubblicazione del presente avviso** e dovrà pervenire entro le ore 13 del giorno **25 Maggio 2009**.

Il plico potrà essere consegnato a mano il lunedì e il giovedì dalle ore 9,00 alle 17,00; il martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Prato, Piazza del Pesce n. 9, oppure essere inviato a mezzo del servizio postale con raccomandata indirizzata al Comune di Prato, Ufficio Protocollo, Piazza del Pesce n. 9, non fa fede la data del timbro postale.

Sul plico dovrà essere riportata l'indicazione del mittente e la dicitura "Selezione pubblica per il conferimento di tre incarichi di collaborazione coordinata e continuata per ESPERTO IN COOPERAZIONE TERRITORIALE – Servizio Programmazione e Sviluppo Economico".

Il soggetto che invia la domanda per posta è responsabile del suo arrivo o meno presso l'Ufficio Comunale competente, entro la data sopra riportata. Il Comune non assume responsabilità per eventuali ritardi o disguidi del servizio postale.

Art. 5

Ammissibilità e valutazione

Le domande sono ritenute ammissibili e valutabili se:

- pervenute entro data e ora indicata nel presente bando, nonché debitamente sottoscritte;
- presentate da soggetto in possesso dei requisiti richiesti dal presente bando;
- corredate da curriculum debitamente firmato.

La selezione avverrà attraverso valutazione del curriculum e sulla base di un colloquio teso ad accertare le competenze nelle materie oggetto degli incarichi.

In particolare il colloquio verterà sulle seguenti materie:

- Conoscenza dei regolamenti europei relativi ai fondi strutturali
- Politiche di coesione europea
- Esempi concreti di gestione di progetti

La commissione valutatrice procederà alla valutazione dei curricula pervenuti ed alla valutazione del colloquio.

Il punteggio al curriculum sarà pari ad un massimo di 40 punti, così suddivisi:

- documentata esperienza professionale nel settore pubblico e/o privato, di almeno **due anni** attinente all'attività da svolgere con il presente incarico: max 15 punti;
- gestione/comunicazione progetti interreg e/o gestione/comunicazione progetti riconducibili alle metodologie di pianificazione contrattata: max 25 punti;

Il punteggio al colloquio sarà pari ad un massimo di 60 punti.

La graduatoria sarà formulata sulla base di un punteggio attribuito al curriculum ed al colloquio. L'esito dell'istruttoria delle domande, della valutazione dei curricula nonché l'invito al colloquio verrà comunicato ai candidati entro il 28 Maggio 2009 attraverso pubblicazione sul sito internet www.comune.prato.it/lavoro/. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge. La sede del colloquio è fissata presso il Servizio Programmazione e Sviluppo Economico, Viale V. Veneto, 9 - Prato.

Art. 6

Approvazione della graduatoria e assegnazione incarico professionale

La graduatoria definitiva sarà approvata con apposita determinazione dirigenziale e pubblicata sul sito internet del Comune di Prato www.comune.prato.it/lavoro/.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

La graduatoria è valida per tre anni dalla data di pubblicazione.

I candidati saranno contattati, in caso di proposta di incarico, telefonicamente o, in caso di irreperibilità, tramite telegramma.

In caso di rinuncia (che deve essere comunicata per scritto) o per mancata presentazione all'invito, si provvederà a scorrere la graduatoria.

Il compenso è pari ad € 18.000,00 annui, al lordo delle ritenute fiscali ed assicurative a carico del lavoratore, da corrispondersi in rate mensili posticipate a seguito di valutazione dell'attività svolta dal collaboratore.

Art. 7

Documenti per affidamento dell'incarico

Ad avvenuto espletamento della selezione ed a seguito dell'approvazione della graduatoria l'Amministrazione Comunale procederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e nel curriculum nei confronti dei candidati cui verrà affidato l'incarico di cui al presente bando. Tale verifica avverrà attraverso acquisizione dei relativi documenti d'ufficio o tramite presentazione da parte degli interessati dei documenti non accertabili direttamente dal Comune di Prato.

Art. 8

Tutela della privacy ed informazioni sul procedimento

Ai sensi dell'art. 13 Dlgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dall'amministrazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e per la gestione del rapporto di lavoro che dovesse instaurarsi in esito alla stessa. Gli stessi sono conservati presso la sede del Comune di Prato in archivio cartaceo ed informatico. Tali dati possono essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche o persone giuridiche direttamente interessate alla selezione. L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della presente procedura. Si informa altresì che ai concorrenti interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del sopra citato Dlgs.

Ai sensi della L. 241/90 s.m.i. si individua quale responsabile del procedimento di ammissione e di selezione, la Dirigente del Servizio Programmazione e Sviluppo Economico Livia Marinetto, Presidente della Commissione valutatrice.

Art. 9

Informazioni sul bando

Il presente bando, è reperibile sul sito Internet del Comune di Prato www.comune.prato.it, pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Prato e presso l'URP Multiente in corso Mazzoni, 1.

Prato, 8/5/2009

La Dirigente
Livia Marinetto