

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni

(Artt. 46 e 71, comma 1, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Dati per acquisizione d'ufficio dei documenti necessari per le pratiche di separazione/divorzio/modifica delle condizioni di separazione o divorzio davanti all'Ufficiale dello stato civile ai sensi della legge n.162/2014

Al Sindaco del Comune di Prato
Ufficio Stato Civile

Il/la sottoscritto/a _____ documento identità (carta identità/patente/passaporto)

n. _____ rilasciato da _____ il _____ codice fiscale n.

_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|

tel/cellulare _____ fax _____

e-mail/pec _____

eventuale altro indirizzo dove inviare comunicazioni (solo se diverso da quello di residenza):

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di essere nato/a a _____ Provincia _____ il ____|____|____|

di essere residente nel Comune di _____ Via/Piazza _____ n. _____

di essere Cittadino/a _____

di essere coniugato/a con (cognome e nome del coniuge) _____

luogo e data del matrimonio (indicare eventuale altro comune italiano di trascrizione se il matrimonio è avvenuto all'estero)

di avere avuto al momento del matrimonio il seguente stato civile:

libero/a

già coniugato/a

vedovo/a

di essere separato/a di fatto dal _____

di essere separato/a con:

atto di stato civile del Comune di _____ n. _____ del _____

sentenza giudiziale del Tribunale di _____ n. _____ del _____

omologa di separazione personale Tribunale di _____ n. _____ del _____

che nella procedura di separazione personale, sono trascorsi più di 12 mesi dalla comparizione dei coniugi davanti al Presidente del Tribunale di _____ avvenuta in data _____ senza che sia ripresa la convivenza tra gli stessi (art. 3, primo comma, numero 2), lettera b) della Legge 1 dicembre 1970, n. 898, così come modificato dalla Legge 55 del 6.05.2015, art. 1)

che nella procedura di separazione consensuale, anche quando il giudizio contenzioso si sia trasformato in consensuale, sono trascorsi più di 6 mesi dalla comparizione dei coniugi davanti al Presidente del Tribunale di _____ avvenuta in data _____ senza che sia ripresa la convivenza tra gli stessi (art. 3, primo comma, numero 2), lettera b) della Legge 1 dicembre 1970, n. 898, così come modificato dalla Legge 55 del 6.05.2015, art. 1)

di essere divorziato/a con

atto di stato civile del Comune di _____ n. _____ del _____

sentenza del Tribunale di _____ n. _____ del _____

di non essere parte in giudizio pendente concernente una causa di separazione personale/divorzio/modifica condizioni di separazione-divorzio dal coniuge

di essere parte in giudizio pendente concernente una causa di separazione personale/divorzio/modifica condizioni di separazione-divorzio dal coniuge (indicare l'autorità giudiziaria _____)

di non avere figli minori

di non avere figli maggiorenni incapaci

di non avere figli maggiorenni portatori di handicap grave (art. 3, comma 3 L. 104/92)

di non avere figli maggiorenni economicamente non autosufficienti

di avere i seguenti figli maggiorenni economicamente autosufficienti:

nome (figlio/a) _____ nato/a in data __/__/__ a _____ Provincia ____

nome (figlio/a) _____ nato/a in data __/__/__ a _____ Provincia ____

nome (figlio/a) _____ nato/a in data __/__/__ a _____ Provincia ____

nome (figlio/a) _____ nato/a in data __/__/__ a _____ Provincia ____

di volere la separazione personale dal coniuge su base consensuale

di volere lo scioglimento del matrimonio su base consensuale

di volere la cessazione degli effetti civili del matrimonio su base consensuale

di volere la modifica delle condizioni di separazione o di divorzio (come da documento allegato)

di non concordare tra di loro alcun patto di trasferimento patrimoniale

di non concordare tra di loro alcun assegno di mantenimento

di concordare tra di loro il seguente assegno di mantenimento:

Importo: _____ **a carico di** _____

Documenti allegati: _____

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento U.E. 2016/679.

Data _____

Firma leggibile del dichiarante

Allegare fotocopia di documento di identità in corso di validità

Informativa sul trattamento dei dati ex art. 13 Regolamento UE 2016/679

Comune di Prato - Servizi Demografici

Il Comune di Prato (con sede in Prato – Piazza del Comune 2 – staffsegretariogenerale@comune.prato.it – comune.prato@postacert.toscana.it – 0574.18361), nella sua qualità di Titolare del trattamento dati, in persona del Sindaco quale legale rappresentante pro-tempore, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016,

informa gli interessati che

i dati personali /sensibili (art. 9) /giudiziari (art. 10) raccolti che li riguardano (dati già acquisiti dal Titolare o acquisiti in seguito e/o comunicati da terze parti), sono necessari e saranno trattati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679, in particolare per finalità di interesse pubblico o esercizio di pubblici poteri, ivi incluse finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi per scopi statistici. Ove richiesto dagli interessati i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative istituzionali dell'A.C.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità connesse al presente trattamento.

I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette.

* Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati dal personale e da collaboratori del Comune di Prato espressamente nominati come responsabili o sub responsabili o incaricati del trattamento. Per il raggiungimento delle finalità cui è preposto il trattamento i dati potranno poi essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti:

- Enti e Pubbliche amministrazioni per gli adempimenti di competenza;
- Società esterne e professionisti che svolgono servizi collegati al presente trattamento per conto del Comune di Prato.

In caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi, nel rispetto della vigente normativa, i dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti).

Nei casi previsti dalla normativa i dati potranno, altresì, essere diffusi sul sito istituzionale del Comune di Prato nella misura strettamente necessaria a garantire la trasparenza nella gestione dei procedimenti collegati al presente trattamento.

E' diritto degli interessati chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Reg. UE 2016/679). L'apposita istanza può essere presentata per scritto a mezzo posta elettronica, posta elettronica certificata, lettera raccomandata a/r.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il Responsabile per la protezione dati del Comune di Prato è contattabile ai seguenti recapiti: tel. 0574.18361 – rp@comune.prato.it – comune.prato@postacert.toscana.it

Il Titolare del Trattamento