comune di PRATO

Servizio Pubblica Istruzione e Sistema Bibliotecario U.O. Ammissione e Gestione Servizi Educativi e Scolastici

Orario al pubblico: si riceve solo su appuntamento

Via Santa Caterina, 17 – 59100 Prato Tel 0574 183.5176/77 Fax 0574.183.7327 www.comune.prato.it P.IVA 00337360978 – C.F. 84006890481

Disposizioni relative al servizio di nido d'infanzia comunale per l'anno educativo 2024/2025

ORARIO

- 1. Nel nido comunale sono previsti tre tipi di orario:
 - 7.30-14.00 Orario corto
 - 7.30-16.30 Orario lungo
 - 7.30-17.30 Orario prolungato

L'ingresso al nido è consentito dalle ore 7.30 alle ore 09.00.

- 2. L'uscita dei bambini è consentita solamente in questi orari:
 - dalle ore 13.00 alle ore 14.00 per il tempo corto.
 - dalle ore 16.00 alle ore 16.30 per il tempo lungo.
 - dalle ore 17.00 alle ore 17.30 per il tempo prolungato.

in via del tutto eccezionale, per comprovate esigenze, è possibile anche l'uscita in orari anticipati rispetto a quello di frequenza previsto utilizzando apposita modulistica da richiedere al personale educativo.

Nel caso in cui si scelga il tempo prolungato lo stesso verrà trasformato in tempo lungo con addebito della relativa tariffa in caso di morosità e nel caso di mancata continuità nella fruizione dell'orario di uscita previsto.

- 3. Eccetto quanto riportato al punto precedente, l'orario di frequenza al nido comunale, attribuito al momento dell'ammissione, è valido per l'intero anno educativo. Eventuali richieste di variazioni di orario dovranno essere presentate per scritto all'ufficio alla mail infanzia.utenti@comune.prato.it
- **4.** Il tempo prolungato viene attivato dal giorno 23/10/2024, fino a questa data si dovrà uscire entro le 16.30 e sarà applicata la tariffa a tempo lungo.
- **5.** Come da progetto inserimento/ambientamento i bambini nuovi iscritti frequenteranno le prime due settimane con orario ridotto antimeridiano.
- **6.** Il genitore deve indicare per scritto, utilizzando apposita modulistica, alla presenza del personale insegnante, i nominativi delle persone maggiorenni delegate al ritiro del minore.

ASSENZE

- 1. Le assenze devono essere sempre comunicate al nido il giorno precedente, nel caso di assenza programmata, o telefonicamente la mattina stessa in caso di assenza non programmata.
- 2. Nel caso che l'assenza non sia stata comunicata le educatrici contatteranno la famiglia per tutelare l'incolumità del bambino, come previsto dal Regolamento Regionale.
- 3. Nel caso di assenze non giustificate, gli educatori devono informarsi tempestivamente presso i genitori sulle motivazioni. Trascorsi 10 giorni dall'inizio dell'assenza ingiustificata, senza che sia stato possibile contattare la famiglia, il Servizio provvede alla dimissione d'ufficio. Avverso il provvedimento di decadenza è ammesso ricorso, nei successivi cinque giorni, al Responsabile del Servizio, che decide sul ricorso, in via definitiva nei successivi 5 giorni.

TARIFFE E PAGAMENTI

- 1. Le tariffe del nido di infanzia sono annualmente stabilite dall'Amministrazione Comunale in sede di approvazione del bilancio di previsione. Al momento il bilancio di previsione per l'anno 2024 non è ancora stato approvato e pertanto si riportano di seguito le tariffe, in vigore per l'anno educativo 2023/2024, intere mensile, senza agevolazioni, (comprensive di pasto e pannolini):
 - tempo corto € 510
 - tempo lungo € 569
 - tempo prolungato € 615

- Per agevolare l'iscrizione al nido l'Amministrazione Comunale eroga alle famiglie dei bambini che frequentano una agevolazione tariffaria denominata "Credito per l'accesso" a copertura parziale della tariffa. L'ammontare del credito spettante a una famiglia è determinato dal proprio valore ISEE. Si ricorda che il valore ISEE non corrisponde al reddito da lavoro ma si tratta di un calcolo complesso che tiene conto di vari elementi quali: patrimonio mobiliare, immobiliare, reddito da lavoro, numero dei componenti del nucleo familiare. Pertanto si consiglia a tutti gli utenti di effettuare tale calcolo.
- La differenza fra la tariffa intera ed il credito erogato è la **quota che l'utente deve pagare** mensilmente e per l'anno educativo 2023/2024, è prevista:
 - da un minimo di € 360 ad un massimo di € 510 per il tempo corto;
 - da un minimo di € 379 ad un massimo di € 569 per il tempo lungo;
 - da un minimo di € 385 ad un massimo di € 615 per il tempo prolungato.
 - 4. La richiesta di concessione del credito di accesso viene presentata insieme alla richiesta di iscrizione per i nuovi iscritti all'anno educativo 2024/2025 mentre per i bambini "riconfermati" dovrà essere richiesta online sul sito del Comune di Prato o rivolgendosi ad un CAAF, a partire dal 03 luglio 2024. La richiesta di agevolazione avrà validità per tutto il periodo di iscrizione al nido;
 - 5. L'elenco dei Caaf convenzionati, è disponibile sul sito web del Comune di Prato o presso il Servizio Pubblica Istruzione e Sistema Bibliotecario.
 - 6. La richiesta di agevolazione va effettuata entro il primo mese di frequenza per usufruire del credito dall'inizio del servizio. Le tariffe sono applicate nella quota massima prevista sino alla presentazione della richiesta di tariffa agevolata definita in base all'attestazione ISEE, l'applicazione della tariffa agevolata decorre dal mese di presentazione della richiesta.
 - 7. Nei primi giorni del mese successivo a quello di riferimento verrà inviato, alla mail di tutti i richiedenti, indicata al momento dell'iscrizione al servizio, un avviso di pagamento PagoPa, riportante l'importo della quota mensile di frequenza, che dovrà essere pagato entro il mese di emissione (es. la quota del mese di settembre 2024 dovrà essere pagata entro il 31 ottobre 2024, e così per tutti gli altri mesi), tramite i canali previsti da PagoPa.
 - 8. La quota mensile dovrà essere pagata per intero anche in caso di assenze del bambino.
 - 9. E' possibile richiedere una riduzione del 50% della tariffa mensile nei seguenti casi di assenza:
 - malattia di almeno 30 giorni continuativi di calendario
 - ricovero ospedaliero
 - convalescenza post-ricovero e infortunio di oltre 15 gg. Continuativi
 - assenza per gravi motivi di famiglia documentati di almeno 30 gg. continuativi

La richiesta di riduzione deve essere inoltrata all'ufficio con allegato il certificato medico o altro giustificativo sul quale deve essere indicato il periodo esatto di assenza. Il certificato medico deve essere fatto al termine della malattia o dopo i primi trenta giorni se la malattia ha un decorso più lungo. Non sono validi certificati medici emessi preventivamente. Le richieste di riduzione per assenza relative all'anno 2024 devono essere tassativamente presentate entro il 10 febbraio 2025. La riduzione verrà effettuata sulle quote da pagare. Nei mesi di inizio e di termine di frequenza del bambino la tariffa è proporzionata ai giorni di utilizzo del servizio.

- 10. Si ricorda inoltre che è possibile richiedere sul sito INPS l'assegnazione del bonus nido che permette, in base al valore ISEE, di ricevere un rimborso mensile per la frequenza del nido.
- 11. Si suggerisce inoltre di consultare il sito del Comune nell'apposita sezione dei Nidi d'infanzia per aggiornarsi sulle future agevolazioni tariffarie.
- 12. Nel caso di rinuncia al nido, il genitore deve darne comunicazione scritta all'ufficio. La dimissione e l'interruzione del pagamento avviene 10 giorni dopo la comunicazione. La quota mensile sarà ridotta in proporzione ai giorni di erogazione del servizio.
- 13. La rinuncia dovrà essere comunicata attraverso uno dei seguenti canali:
 - portale https://prato.ecivis.it
 - personalmente all'ufficio ammissioni del servizio (via Santa Caterina 17), nei giorni di apertura al pubblico

La mancata comunicazione scritta comporta il pagamento della quota mensile fino a quando non ricorrano le condizioni di decadenza d'ufficio.