

Comunicazione di variazione della titolarità Per pratiche edilizie – LR 65/2014 e succ. mod.

Al Comune di Prato
Servizio Sviluppo economico, SUEAP e Tutela dell'ambiente
Via Arcivescovo Antonio Martini, 60 - PRATO

Riferimenti della Pratica edilizia

PERMESSO DI COSTRUIRE PE _____ / _____
SCIA EDILIZIA PE _____ / _____
CIL/CILA PE _____ / _____

NB -Tutti i dati sono obbligatori

Il/la sottoscritto/a: _____

Nato a: _____ Prov. _____ il: _____

Residente a _____ in Via _____ n. _____ Prov. _____

Cod. Fisc. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Telefono / Cellulare _____ e-mail _____

In qualità di: (barrare la casella che interessa)

Proprietario – Avente Titolo

Legale Rappr. della Società _____

Codice Fiscale / Partita IVA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Con sede a _____ Via/Piazza _____ n. _____

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 35 del Regolamento Edilizio vigente, di:

subentrare a _____ come intestatario;

essere cointestatario con _____;

della pratica edilizia meglio sopra specificata

Pertanto i proprietari/aventi titolo sono i seguenti:

- _____
- _____
- _____

DICHIARA

Con la presente denuncia il sottoscritto è inoltre consapevole di essere tenuto:

1. A rispettare tutte le **condizioni** e **prescrizioni** di cui al Permesso di costruire e del progetto approvato, ovvero a realizzare le opere conformemente a quanto dichiarato nella Scia edilizia / CIL / CILA;
2. Nel caso di **rateizzazione** del contributo di costruzione, al **pagamento delle rate alle scadenze prefissate**, nel rispetto del piano di rateizzazione già comunicato, di cui dichiara di essere a conoscenza;
3. A presentare **nuove garanzie finanziarie** a proprio nome o presentare specifica **appendice** di variazione di nominativo alla garanzia già presentata, per la **rateizzazione** del contributo di costruzione;
4. A subentrare, al precedente avente titolo, in tutti gli impegni presi nei confronti dell'Amministrazione Comunale per l'esecuzione delle **opere di urbanizzazione primaria**;
5. Presentare **nuove garanzie finanziarie** a proprio nome o presentare specifica **appendice** di variazione di nominativo alla garanzia già presentata, per la **corretta esecuzione** delle opere di urbanizzazione e **cessione** delle aree;
6. Nel caso di "**atto d'obbligo**" e/o "**convenzione**", a subentrare in tutti gli impegni assunti dal precedente avente titolo nei confronti dell'Amministrazione Comunale per la cessione delle aree di influenza, di cui all'atto d'obbligo/convenzione autenticato nelle firme dal:

Notaio _____ in data _____

rep. n. _____ registrato a _____

in data _____ al n. _____

e trascritto a _____ in data _____ al n. _____

Data _____

Firma del Denunciante

Allegati necessari per la validità del cambio di titolarità:

- 1) Fotocopia del **documento di riconoscimento**
- 2) Copia dell'**atto** comprovante il cambio della titolarità (contratto e relativa nota di trascrizione dove prescritto);
- 3) **Nuove garanzie finanziarie o appendici** di variazione nominativo alle garanzie già presentata (**solo in caso di rateizzazione del contributo di costruzione e/o esecuzione opere di urbanizzazione primaria**)
- 4) **Attestazione versamento diritti di segreteria dell'importo vigente** per la variazione titolarità (per gli importi vedi:
https://www.comune.prato.it/it/temi/commercio-impresa-ed-edilizia/servizio/diritti-segreteria-edilizia/archivio6_0_631.html)
- 5) **Procura speciale ai sensi dell'art. 1392 CC** del nuovo proprietario, al tecnico incaricato per la Pratica edilizia (vedi:
https://trasparenza.comune.prato.it/moduli/downloadFile.php?file=oggetto_allegati/1931613444200_0_procura-generale.pdf)
- 6) **Protocollo di legalità, solo per i permessi di costruire, se l'intervento rientra nei casi previsti dal protocollo stesso.**

Da riconsegnare a:

Inviare per PEC, firmato digitalmente a: comune.prato@postacert.toscana.it

Informativa sul trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 679/2016

Comune di Prato – Servizio Governo del territorio - Trattamento

Il Comune di Prato (con sede in Prato – Piazza del Comune 2 – staffsegretariogenerale@comune.prato.it – comune.prato@postacert.toscana.it – 0574.18361), nella sua qualità di Titolare del trattamento dati, in persona del Sindaco quale legale rappresentante *pro-tempore*, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016,

informa gli interessati che

i dati personali/sensibili/giudiziari raccolti che li riguardano (dati già acquisiti dal Titolare o acquisiti in seguito e/o comunicati da terze parti), sono necessari e saranno trattati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679, in particolare per finalità di interesse pubblico o esercizio di pubblici poteri ivi incluse finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi per scopi statistici. Ove richiesto dagli interessati i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative istituzionali dell'A.C.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità connesse al presente trattamento. I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette.

* Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. In caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi, nel rispetto della vigente normativa, i dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti).

Nei casi previsti dalla normativa i dati potranno, altresì, essere diffusi sul sito istituzionale del Comune di Prato nella misura strettamente necessaria a garantire la trasparenza nella gestione dei procedimenti collegati al presente trattamento.

È diritto degli interessati chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Reg. UE 2016/679). L'apposita istanza può essere presentata per scritto a mezzo posta elettronica, posta elettronica certificata, lettera raccomandata a/r.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il Responsabile per la protezione dati del Comune di Prato è contattabile ai seguenti recapiti: tel. 0574.18361 – rp@comune.prato.it – comune.prato@postacert.toscana.it

Il Titolare del Trattamento