

## **Contributo per l'eliminazione delle Barriere Architettoniche nelle civili abitazioni (Decreto Presidente Giunta Regionale 2005, n. 11/r)**

### **PROMEMORIA**

#### **Presentazione della domanda**

La domanda può essere presentata dal **1° Gennaio** al **31 Dicembre** di ogni anno utilizzando esclusivamente i modelli predisposti dalla Pubblica Amministrazione (si trovano all'URP Multiente e sul sito del Comune).

La domanda deve essere **compilata in ogni parte**, firmata dal richiedente e consegnata, insieme ai **documenti da allegare e marca da bollo da € 16,00**, in uno dei seguenti modi:

- di **persona**: all'Ufficio Protocollo del Comune, P.za del Pesce, 9 (lunedì e giovedì ore 9-17; martedì, mercoledì e venerdì ore 9-13. Per gli orari di Luglio e Agosto contattare l'Ufficio Protocollo allo 0574 1836061-62-63)
- tramite **PEC** all'indirizzo [comune.prato@postacert.toscana.it](mailto:comune.prato@postacert.toscana.it)
- con **raccomandata A/R** (fa fede il timbro postale) indirizzata a: Ufficio Protocollo, P.za del Pesce 9, 59100 Prato;

**I lavori di adeguamento non devono iniziare prima della consegna della domanda, pena la nullità della stessa.**

#### **A chi è rivolto**

Possono presentare la domanda per accedere al contributo:

- le persone disabili affette da menomazioni o limitazioni permanenti di carattere fisico, sensoriale o cognitivo che hanno residenza anagrafica negli edifici interessati dagli interventi di eliminazione delle barriere o che assumono la residenza entro 3 mesi dalla comunicazione di ammissione al contributo da parte del Comune.
- coloro che esercitano la tutela, la potestà ovvero l'amministrazione di sostegno dei soggetti disabili.

#### **Documenti da allegare**

**(la mancata presentazione anche di uno solo dei documenti sottoelencati non consentirà l'ammissione della domanda)**

- Copia documento di identità del richiedente in corso di validità;
- Copia del certificato medico rilasciato dall'autorità competente attestante la disabilità totale del richiedente, ovvero attestante la menomazione o limitazione permanente di carattere fisico o di carattere sensoriale o di carattere cognitivo del richiedente. **Il certificato deve essere già in possesso al momento della presentazione della domanda;**
- Preventivo di spesa e progetto dettagliato relativi alle opere edilizie direttamente finalizzate all'eliminazione delle barriere architettoniche;
- Preventivo di spesa e documentazione tecnica relativi all'acquisto e all'installazione di attrezzature finalizzate all'eliminazione delle barriere architettoniche;
- Copia della dichiarazione dei redditi o CUD (certificazione unica dei redditi) della persona disabile che chiede il contributo o del familiare che lo dichiara a proprio carico ai sensi dell'art.12 del DPR 917/1986;
- Benessere del proprietario dell'unità immobiliare alla realizzazione degli interventi con relativa copia del documento di identità **(da allegare solo nel caso di richiedente diverso dal proprietario);**

- Copia del verbale dell'assemblea condominiale con documento di identità dell'amministratore se è costituito il condominio oppure, nel caso in cui non sia costituito, autorizzazione scritta degli altri proprietari con relativi documenti di identità **(da allegare se nell'immobile oggetto dell'intervento di abbattimento barriere sono presenti parti condominiali)**.

### Graduatoria

Il Comune forma una **graduatoria** dei soggetti che hanno presentato validamente la domanda **entro il 31 Marzo dell'anno successivo** (es per una domanda presentata nel 2011 la graduatoria esce entro Marzo 2012). Il punteggio viene assegnato in relazione alla gravità della disabilità accertata dall'autorità competente e in relazione alla congruità degli interventi con la tipologia della disabilità e con le esigenze di vita domestiche, attestata dalla commissione tecnica istituita dal Comune. A parità di punteggio viene data priorità alla persona con reddito più basso.

### Possibilità di ottenimento e calcolo del contributo

**I contributi vengono erogati fino ad esaurimento del finanziamento**, che dipende dalla disponibilità delle risorse regionali. **In caso di disponibilità, il Comune procede all'erogazione sulla base della documentazione attestante le spese (fatture quietanzate).**

L'*avente diritto al contributo* può essere anche persona diversa dal richiedente che si fa carico della spesa di realizzazione degli interventi. In questo caso, il preventivo e le fatture quietanzate dovranno essere intestate all'*avente diritto al contributo*.

Il contributo è calcolato nel modo seguente:

- per la realizzazione delle opere edilizie: in misura non superiore al 50% della spesa sostenuta, comprese le spese tecniche, e comunque per un importo massimo di € 7.500,00;
- per l'acquisto ed installazione di attrezzature: in misura non superiore al 50% della spesa sostenuta e comunque per un importo massimo di € 10.000,00.

**Le domande non soddisfatte per insufficienza di fondi restano valide per i due anni successivi;** dopo, se non liquidate, decadono dalla Graduatoria. A ciascun richiedente e per una stessa unità immobiliare può essere concesso un solo contributo.

### Riepilogo procedura di concessione del contributo Abbattimento Barriere Architettoniche

Presentazione della domanda	1 Gennaio – 31 Dicembre di ciascun anno
Pubblicazione graduatoria	Entro il 31 Marzo anno successivo alla presentazione della domanda
In caso di spettanza del contributo	La liquidazione non avviene prima di due anni dall'anno di presentazione della domanda. Sarà data comunicazione scritta dal Comune Ente Capofila.

**Per informazioni, graduatorie e modulistica della domanda:** [www.comune.prato.it](http://www.comune.prato.it)

#### Contatti e recapiti:

Ufficio Relazioni con il Pubblico Multiente  
Corso Mazzoni 1 (angolo Piazza del Comune)  
Orario: lunedì ore 9.00 – 13.00 e 15.00 – 17.00  
mercoledì e giovedì ore 9.00 – 13.00  
n° verde 800 058850  
tel. 0574 1836286