



ISTRUZIONI – Certificato idoneità alloggio

Cosa è e a che cosa serve

Il certificato di idoneità dell'alloggio è previsto per alcuni procedimenti di ingresso e soggiorno dei cittadini non comunitari (D.Lgs 286/98 – DPR 394/99). Indica il numero delle persone che possono occupare un alloggio e in alcuni casi indica anche che l'alloggio possiede i requisiti igienico sanitari.

Il rilascio del certificato è disciplinato dal "Regolamento per il rilascio del certificato d'idoneità dell'alloggio" del Comune di Prato (DCC 112/2006 e DCC 34/2019), disponibile sul sito www.comune.prato.it nella sezione *Statuto e Regolamenti*.

Il certificato attesta il numero delle persone, sulla base dei vani utili dell'alloggio, se richiesto per:

- stipula del contratto di soggiorno;
- permesso UE per soggiornanti di lungo periodo (familiari conviventi);
- flussi di ingresso per lavoro subordinato.

Il certificato attesta il numero delle persone, sulla base dei vani utili dell'alloggio, e il possesso dei requisiti igienico sanitari se richiesto per:

- nulla osta al ricongiungimento familiare;
- istanze di "coesione familiare".

PRESENTAZIONE della domanda

Documenti da allegare:

- **richiedente non comunitario:** fotocopia del titolo di soggiorno in corso di validità
- **richiedente italiano o comunitario:** fotocopia documento identità o fotocopia passaporto
- **richiedente persona giuridica:** fotocopia documento identità legale rappresentante
- **una marca da bollo da € 16,00** (contrassegno cartaceo o attestazione del pagamento virtuale)
- attestazione del pagamento di € 30,50 per **tariffa istruttoria** (vedi di seguito)
- **MODELLO 1 – Istanza di certificazione di idoneità alloggio:** compilato dal proprietario, dal conduttore oppure da un ospite nell'alloggio; la domanda può essere presentata da un delegato indicando il nome nell'apposito spazio oppure compilando il **MODELLO 3 – Delega** se la delega è successiva alla richiesta
- **MODELLO 2 – Proprietario:** compilato dal proprietario dell'alloggio insieme alla fotocopia del suo documento d'identità o del titolo di soggiorno in corso di validità
- **MODELLO 2 BIS – Proprietario:** compilato dal proprietario dell'alloggio insieme alla fotocopia del suo documento d'identità o del titolo di soggiorno in corso di validità (**da utilizzare solo nel caso in cui l'ultimo titolo edilizio di riferimento per l'alloggio sia un'abitabilità/agibilità successiva al 1 luglio 1994**)
- **PLANIMETRIA dell'alloggio a scelta tra i seguenti 2 punti:**
 1. **Fotocopia integrale** (non trasmessa via Fax) della **planimetria catastale** oppure fotocopia della **planimetria allegata all'ultima pratica edilizia** di riferimento per l'alloggio;
(la planimetria catastale può essere ritirata gratuitamente dal proprietario, o suo delegato, anche presso l'Agenzia del Territorio in Via Rimini 17 – Prato)
 2. **Rilievo dell'alloggio in originale** in scala 1:100 redatto da un tecnico abilitato all'esercizio della professione (Geometra, Architetto, Ingegnere, Perito Edile) debitamente quotato, contenente le indicazioni delle altezze e delle destinazioni di tutti i locali, timbrato e firmato in originale dal tecnico e riportante la seguente dicitura: "Rilievo in scala 1:100 di immobile con destinazione residenziale, posto in Prato, via, numero civico, piano, interno, eventuale scala, rappresentato al catasto fabbricati con foglio, particella, subalterno. Il presente rilievo rappresenta lo stato attuale della predetta unità immobiliare."

Le dichiarazioni rese durante l'istruttoria e le risultanze dei controlli sugli archivi dell'Amministrazione Comunale saranno oggetto di verifica da parte del personale dell'ufficio responsabile del procedimento, anche sottoforma di sopralluogo ovvero di controllo a campione ai sensi del vigente regolamento comunale.

Attenzione: per una corretta compilazione del **Modello 2 – 2 BIS** si suggerisce al **proprietario:**

- per reperire le informazioni e gli estremi di protocollo delle pratiche edilizie, e delle pratiche impiantistiche, si può consultare il contratto di compravendita dell'alloggio e l'archivio edilizio online disponibile all'indirizzo <https://archivioedilizio.comune.prato.it/cnsintbinj/servlet/CreaHome>
- barrare almeno una delle opzioni presenti (condono, conformità all'ultimo titolo o intervento edilizio, abitabilità/agibilità, assenza pratiche);
- indicare sempre l'anno o l'epoca di costruzione;
- indicare sempre una scelta nei punti relativi al possesso delle certificazioni di conformità/rispondenza ed ai requisiti igienico-sanitari;
- indicare sempre l'indirizzo completo dell'alloggio comprensivo di piano e interno se presente;
- i Modelli 2 – 2bis privi anche di una sola delle dichiarazioni previste verranno considerati incompleti e si procederà alla sospensione della pratica di riferimento.

INTEGRAZIONE della domanda e RITIRO del certificato (solo presso Via Roma 101)

Nel caso in cui la pratica sia incompleta, occorre portare i documenti mancanti indicati dall'ufficio portando sempre la ricevuta originale della presentazione della richiesta.

Per il ritiro del certificato occorre:

- ricevuta originale di protocollo della richiesta e un'altra marca da bollo da € 16,00 (contrassegno cartaceo o attestazione del pagamento virtuale)



Copia conforme del certificato

Utilizzare il **MODELLO 1** compilando l'apposito spazio e allegare copia di un documento personale. Presentare anche **n. 2 marche da bollo da € 16,00** (contrassegno o attestazione del pagamento virtuale) e l'attestazione del versamento di **€ 6,00 per tariffa istruttoria copia conforme idoneità** (vedi di seguito).

Dove presentare la richiesta (con rilascio ricevuta) e richiedere la modulistica

- La richiesta può essere presentata a mano in uno di questi uffici:
 - Servizio Sociale e Immigrazione – Via Roma 101
 - Protocollo Generale – Piazza del Pesce 9
 - Ufficio Relazioni con il Pubblico – Corso Mazzoni 1
- spedita a: Comune di Prato – Servizio Immigrazione – Via Roma 101 – 59100 Prato
- inviata per posta elettronica all'indirizzo: immigrazione@comune.prato.it

Come e dove pagare la tariffa prevista

Il versamento di **€ 30,50 per tariffa istruttoria** e il versamento di **€ 6,00 per tariffa istruttoria copia conforme** possono essere fatti nei seguenti modi e luoghi:

- presso gli uffici dello Servizio Immigrazione (in modalità T-Serve, contanti e POS)
- online tramite PagoPA all'indirizzo <http://pagamenti.comune.prato.it/>
- tramite versamento su **conto corrente postale n. 30372502** intestato a: **Comune di Prato – Servizio Tesoreria** causale: **Capitolo 845 Tariffa Istruttoria Idoneità** (bollettino postale oppure circuito bancario: i bollettini postali prestampati sono ritirabili presso gli uffici)
- presso le Tabaccherie aderenti al progetto T-SERVE specificando **Tariffa Istruttoria Idoneità** (*menù Prato/Immigrazione*)

Come e dove pagare le due marche da bollo previste

Le due marche da bollo da **€ 16,00 (istanza e certificato)** possono essere prodotte tramite **contrassegno cartaceo** oppure **versate virtualmente** nei seguenti modi e luoghi:

- presso gli uffici dello Servizio Immigrazione (in modalità T-Serve, contanti e POS)
- online tramite PagoPA all'indirizzo <http://pagamenti.comune.prato.it/>
- presso le Tabaccherie aderenti al progetto T-SERVE specificando **bollo istanza e bollo certificato** (*menù Prato/Immigrazione*)

Informazioni importanti

1. Il Certificato può essere rilasciato solo per gli alloggi ubicati nel Comune di Prato e vale **12 mesi**
2. La ricevuta originale della richiesta deve essere conservata per tutta la durata del procedimento ed esibita in sede di integrazione della pratica e ritiro del certificato
3. La domanda sarà archiviata trascorsi 90 giorni dalla data di presentazione se non sarà integrata con i documenti mancanti oppure se il certificato pronto non sarà ritirato
4. Sarà inviato un SMS al numero indicato nel **Modello 1** per avvisare che il certificato è pronto: si raccomanda di seguire le indicazioni aggiuntive contenute nel testo dell'sms per il ritiro oppure di contattare l'ufficio per eventuali maggiori informazioni
5. Sul sito del Comune di Prato (pagina web idoneità alloggio) è possibile consultare online lo stato della propria pratica e richiedere informazioni attraverso la specifica maschera
6. Se l'istanza è presentata per un alloggio sul quale risulta un certificato di idoneità ancora in corso di validità è sufficiente la presentazione del solo **Modello 1**

A chi rivolgersi

Servizio Sociale e Immigrazione (ufficio responsabile dell'istruttoria)

Via Roma 101 – 59100 Prato

Numero Verde 800 242525 – Telefono 0574 1835420 – Fax 0574 1837413

E-mail: immigrazione@comune.prato.it

Sito web: https://www.comune.prato.it/it/temi/sociale-salute-e-welfare/servizio/idoneita-alloggio/archivio6_0_93.html

Informazioni – Presentazione richiesta (numero F)

lunedì e giovedì 9.00 – 13.00 e 15.00 – 17.00 martedì e venerdì 9.00 – 13.00

Integrazioni e Ritiro (numero H)

lunedì e giovedì 9.00 – 13.00 e 15.00 – 17.00

mercoledì chiuso al pubblico