

**Scheda n. 2**

VARIANTE FINALE .....  
P. G. N° ..... DEL .....  
P. E. N° ..... RILASCIATA IL .....  
SUCCESSIVE VARIANTI.. .....  
.....  
PROGETTISTA/I .....  
.....  
UBICAZIONE .....  
.....

**ELENCO DEI DOCUMENTI E GRAFICI NECESSARI PER DEPOSITO DELLA VARIANTE FINALE AI SENSI DELL'ART. 41, comma 2, DEL REGOLAMENTO EDILIZIO**

**Da prodursi secondo le modalità definite e prescritte nel presente allegato**

**DOCUMENTI DELLA SERIE A (estratti e certificati)**

- A6) Pareri, autorizzazioni, nulla-osta o atti di assenso comunque denominati degli Enti Territoriali coinvolti nel sistema edilizio e urbanizzativo da realizzare:
- Autorità idraulica: Ufficio Regionale per la tutela del territorio – Consorzi idraulici;
  - N.O. dell'Azienda A.U.S.L. (secondo quanto disciplinato dall'art. 82 della L.R. n. 1/2005 e s.m.i.)
  - Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco
  - Altro (specificare).....

In alternativa alla presentazione dei pareri, nulla-osta ecc.. di cui sopra l'interessato provvede alla presentazione della documentazione necessaria per l'acquisizione da parte del Comune

- A7) Autocertificazioni rese dal professionista abilitato (da produrre in funzione dell'intervento realizzato) attestanti :
  - A7.1) L'avvenuta verifica circa la presenza di pozzi pubblici, che privati controllati dall'A.S.L. in merito al rispetto della distanza da pozzi pubblici, sia di assoluta inedificabilità (ml. 10 - D.Lgs n. 152/06 e successive modificazioni -), che per la connessione con la disciplina del Piano Strutturale e Regolamento Urbanistico relativamente alla riduzione dell'impermeabilizzazione.
  - A7.2) Autocertificazione attestante che l'immobile oggetto di intervento è esterno alla Distanza di Prima Approssimazione da elettrodotti di cui al D.Dirett. 29/5/2008 così come determinata dall' Ente proprietario/gestore
  - A7.3) La conformità dell'intervento progettato con la normativa igienico sanitaria vigente, nei casi previsti dall'art. 82 comma 4 lett. a), della L.R. n. 1/2005 e s.m.i.;
  - A7.6) Autocertificazione sottoscritta da professionista abilitato attestante che l'intervento non è soggetto alle disposizioni, ovvero è conforme alle relative disposizioni ancorché non soggetto alla necessità di acquisizione del parere da parte dell'ente competente riguardo al rispetto della vigente disciplina in materia di sicurezza antincendio;
  - A7.7) La conformità tra la documentazione tecnica presentata per l'ottenimento dei vari atti di assenso e quella allegata all'istanza di permesso di costruire/ s.c.i.a.
- A9) Certificato di conformità redatto da professionista abilitato (art. 86 della L.R. n. 1/2005) da redigersi su apposito modello predisposto dal Servizio.

**DOCUMENTI DELLA SERIE D (relazioni)**

- D1) Tav. n°..... Relazione generale, rispettando anche i contenuti dell'art. .... (finiture e decoro) del vigente regolamento edilizio comunale.

### **DOCUMENTI DELLA SERIE E (stato di rilievo attuale)**

- E1) Tav. n°..... Planimetria generale.
- E2) Tav. n°..... Progetto di urbanizzazione primaria (derivato dalla scheda Urbanizzazione 1<sup>a</sup> e redatto secondo le istruzioni allegate). Comunque é sempre necessaria la planimetria con l'indicazione delle fosse settiche e del tracciato delle tubazioni, acque bianche e nere fino alla fognatura o, in mancanza, altri sistemi alternativi.  
La suddetta documentazione grafica attinente lo smaltimento dei liquami e la dotazione fognaria, di competenza del lotto, dovrà essere vistata dall'Ufficio fognature dell'ente Gestore di tale servizio.
- E3) Tav. n°..... Piante.
- E4) Tav. n°..... Sezioni.
- E5) Tav. n°..... Prospetti eventualmente corredati da particolari tecnici, in adeguata scala, in relazione all'importanza dell'intervento.
- E7) Tav. n°..... Conteggi Urbanistici (solo se necessari).
  - E8.1) Tav. n°..... Progetti impiantistici, ove necessario, ai sensi del DM 37/2008, oppure dichiarazione, attestante la non obbligatorietà della redazione del progetto secondo quanto disciplinato dall' allegato J del presente regolamento.
- E9) Tav. n°..... Progetto relativo all'eliminazione o al superamento delle barriere architettoniche ai sensi dell'art. 77 e seguenti del D.P.R 380/2001 (già L. 13/89 e L. 104/92 ) e D.M. 236/89 (grafici, relazione tecnica e dichiarazione ex art. 1), nonché dalla L.R. 47/91.  
Nell'ipotesi di edifici e spazi pubblici o aperti al pubblico i progetti dovranno essere redatti in conformità al D.P.R. 24/07/1996 n° 503, nonché dall'art. 82 del D.P.R. 380/2001.  
Nel caso di edifici produttivi indicare se l'attività che viene svolta è soggetta alla disciplina sul collocamento obbligatorio.
- E10) Tav. n°..... Autocalcolo redatto dal professionista per la determinazione dell'eventuale contributo di costruzione con allegata ricevuta attestante l'avvenuto versamento relativo
- E11) Tav.n°..... Dati metrici e parametrici (solo per interventi di edilizia convenzionata localizzata nei piani di zona).
- E12) Diritti di segreteria.

### **DOCUMENTI DELLA SERIE F (lettura grafica in sovrapposizione)**

- F1) Tav. n°.....piante;
- F2) Tav. n°.....sezioni;
- F3) Tav. n°.....prospetti
- F4) Tav. n°.....planimetria generale.

**Il/La sottoscritto/a .....**  
**nella sua qualità di tecnico progettista delle opere di cui alla presente istanza, assevera che la documentazione prodotta risponde formalmente a quella indicata nella presente scheda.**

Prato, .....

Firma e Timbro del Progettista

.....

## Note

- Il presente documento, quale parte integrante della richiesta, dovrà essere debitamente compilato e prodotto in duplice copia.
- I documenti da presentare dovranno essere quelli necessari alla completa definizione dell'intervento progettato. La mancata presentazione della documentazione dovrà essere motivata, secondo l'ordine della serie, nell'allegata relazione tecnica.
- Salvo quanto specificato nelle avvertenze generali, tutta la documentazione dovrà essere prodotta in (due copie (1 originale e 1 copia)), debitamente timbrata e sottoscritta ed autoallestite ARCHIVIO GENERALE – ARCHIVIO UFFICIO TECNICO.
- Gli elaborati grafici relativi allo stato sovrapposto dovranno essere prodotti in due copie auto allestite ( ARCHIVIO GENERALE- ARCHIVIO UFFICIO TECNICO ).
- Nei casi previsti dal “Regolamento per gli adempimenti Toponomastici ed Ecografici”, approvato con D.C.C. n. 226 del 07/12/2005, per l'attribuzione dei numeri civici, i progetti dovranno essere corredati dalla relativa documentazione che il Servizio Istanze Edilizie provvederà ad inviare alla SO.RI.
- Ai sensi dell'art. 82, comma 14 della Legge Regionale n. 1/2005, e del relativo Regolamento di attuazione approvato con D.P.G.R. n. 75/R del 18/12/2013, i progetti relativi ad interventi che riguardano le coperture di edifici di nuova costruzione ovvero le coperture di edifici già esistenti, dovranno prevedere l'applicazione di idonee misure preventive e protettive che consentano, nella successiva fase di manutenzione degli edifici, l'accesso, il transito e l'esecuzione dei lavori in quota in condizioni di sicurezza.

**SCHEDA DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA N° \_\_\_\_\_**

**FRONTE SU VIA .....**

**COMPONENTI DI PRIMARIA**

**DEFINIZIONI DI PROGETTO**

	1	2	3
<b>A) RACCOLTA IDRAULICA</b>			
1 Fognoli e caditoie	<input type="checkbox"/> esistente e funzionante	<input type="checkbox"/> da integrare	<input type="checkbox"/> da costruire
2 Fognatura in sede stradale	<input type="checkbox"/> esistente e funzionante	<input type="checkbox"/> da integrare	<input type="checkbox"/> da costruire
3 Recapito immediato a valle	<input type="checkbox"/> esistente e funzionante	<input type="checkbox"/> da integrare	<input type="checkbox"/> da costruire
<b>B) PIATTAFORMA STRADALE</b>			
1 Marciapiede	<input type="checkbox"/> esistente e funzionante	<input type="checkbox"/> da integrare	<input type="checkbox"/> da costruire
2 Carreggiata	<input type="checkbox"/> esistente e funzionante	<input type="checkbox"/> da integrare	<input type="checkbox"/> da costruire
3 Allargamento stradale	<input type="checkbox"/> non necessario		<input type="checkbox"/> da costruire
<b>C) SPAZI DI SOSTA PUBBLICA DA CEDERE AL COMUNE</b>			
1 Accorpati, esterni alla strada	<input type="checkbox"/> non necessario		<input type="checkbox"/> da costruire
2 a pettine o in linea, lungo La strada	<input type="checkbox"/> non necessario		<input type="checkbox"/> da costruire
<b>C/1 SPAZI DI USO PUBBLICO DA CONVENZIONARE CON IL COMUNE</b>	<input type="checkbox"/> non necessario		<input type="checkbox"/> da costruire
<b>D) ILLUMINAZIONE PUBBLICA</b>	<input type="checkbox"/> esistente e funzionante	<input type="checkbox"/> da integrare	<input type="checkbox"/> da costruire
<b>E) VERDE PUBBLICO O DI ARREDO URBANO DA CEDERE AL COMUNE</b>	<input type="checkbox"/> non necessario		<input type="checkbox"/> da costruire
<b>F) SEGNALETICA</b>	<input type="checkbox"/> non necessario	<input type="checkbox"/> da integrare	<input type="checkbox"/> da costruire
<b>G) ADDUZIONE ELETTRICA</b>	<input type="checkbox"/> .....	<input type="checkbox"/> .....	<input type="checkbox"/> .....
<b>H) ADDUZIONE TELEFONICA</b>	<input type="checkbox"/> .....	<input type="checkbox"/> .....	<input type="checkbox"/> .....
<b>I) ADDUZIONE GAS METANO</b>	<input type="checkbox"/> .....	<input type="checkbox"/> .....	<input type="checkbox"/> .....
<b>L) ADDUZIONE IDRICA</b>	<input type="checkbox"/> .....	<input type="checkbox"/> .....	<input type="checkbox"/> .....
<b>M) CESSIONE AREE AL COMUNE</b>	<input type="checkbox"/> non necessario		<input type="checkbox"/> da eseguire
<b>N) ALTRE INFRASTRUTTURE</b>	.....		
	.....		

**Il sottoscritto ..... nella sua qualità di tecnico progettista delle opere di cui alla presente istanza, assevera che la documentazione prodotta risponde formalmente a quella indicata nella presente scheda.**

Prato .....

Firma e Timbro del Professionista

.....

## ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLE SCHEDE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA ED ALLEGATI DICORREDO

- 1) Le schede andranno compilate in occasione della presentazione di qualsiasi istanza edilizia, che riguardi nuova edificazione, incremento del volume dell'esistente (in ampliamento orizzontale o in sopraelevazione) e cambio di destinazione; nuova costruzione o variazioni di interventi urbanizzativi o, comunque, in caso di modifica del rapporto dell'edificato con la viabilità o il sistema di smaltimento idraulico.
- 2) Andrà compilata una scheda per ogni fronte viario interessato dall'intervento edilizio o urbanizzativo.
- 3) Andranno barrate le "DEFINIZIONI DI PROGETTO" da abbinare all'intervento da concessionare, in base alla valutazione obiettiva del Tecnico.
- 4) La previsione di nuove strutture urbanizzative (o integrazione o ristrutturazione di quelle esistenti) andrà corredata sempre della stima economica compilata sulla base della D.C.C. n. 104/00 e sue eventuali modifiche ed integrazioni.
- 5) La previsione di strutture stradali, di nuova integrale costruzione, andrà dotata di: profilo longitudinale; sezione tipo; sezioni trasversali (se necessarie); particolari costruttivi; planimetrie, basate sullo stato di fatto reale, con la definizione delle caratteristiche geometriche riferite a punti sul terreno inamovibili. Andranno identificati graficamente i limiti dell'intervento urbanizzativo e delle aree da cedere al Comune o da convenzionare.
- 6) La previsione di nuove strutture fognarie (o sostituzione funzionale delle esistenti) andrà supportata dal relativo N.O. dell'Ente Gestore competente.
- 7) L'identificazione degli spazi urbanizzativi, da cedere al Comune, andrà organizzata, in derivazione dal punto 5, con il preciso riferimento all'effettiva disponibilità patrimoniale, su base grafica catastale.
- 8) Le lettere liberatorie degli Enti erogatori dei pubblici servizi, andranno citate ai punti "G", "H", "I" ed "L";
- 9) Il rapporto dell'intervento, con la situazione urbanizzativa già esistente, andrà dotato di congrua documentazione fotografica, con l'identificazione planimetrica dei punti di visuale.
- 10) Ogni informazione di chiarimento sugli argomenti trattati potrà essere ottenuta presso il Servizio Mobilità, Strade, Centro Storico e Cimiteri - Piazza Mercatale n. 31, nei giorni e negli orari di apertura al pubblico (Lunedì e Giovedì dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00).