

comune di  
**PRATO**



## Comune di Prato Servizi Sociali e Sanità

### **BANDO**

#### **PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI SOGGETTI QUALIFICATI PER LA FORNITURA DI PRESTAZIONI E SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE**

Il Comune di Prato, delegato dai Comuni dell'Area Pratese, al fine di avviare un piano di riordino dei servizi a favore della domiciliarità nei confronti di persone anziane, minori, disabili psichiche, adulte prive o carenti di autonomia, istituisce un Albo di Soggetti qualificati per la fornitura di prestazioni e servizi di assistenza domiciliare, nelle more di approvazione delle direttive regionali, per le due aree di attività sotto elencate:

#### **AREA A – CURA DELLA PERSONA E RAPPORTI CON L'ESTERNO**

#### **AREA B – CURA AMBIENTE DI VITA**

**A - CURA DELLA PERSONA E RAPPORTI CON L'ESTERNO** comprende le seguenti tipologie di intervento:

1. alzata complessa/semplice
2. rimessa a letto complessa/semplice
3. bagno complesso/semplice
4. igiene personale
5. prestazioni igienico-sanitarie
6. preparazione, aiuto assunzione pasto
7. sorveglianza condizioni personali e abitative
8. supporto alla vita relazionale e alle attività esterne

**B - CURA AMBIENTE DI VITA** comprende le seguenti tipologie di intervento:

9. igiene ambiente di vita ordinaria/straordinaria
10. spesa, piccole commissioni
11. accompagnamento

Il Soggetto Qualificato deve assicurare, con il personale adeguato, sia gli interventi dell'Area A) – Cura della persona e rapporti con l'esterno che dell'Area B) – Cura ambiente di vita.

Normativa di riferimento: Legge 8 Novembre 2000, n.328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato d'interventi e servizi sociali” D.P.C.M. 30 Marzo 2001 “Atto d'indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art.5 della legge 8 Novembre 2000, n.328”, Delibera C.R. della Toscana n.199 del 31/10/2001, Delibera G.R. della Toscana 402/2004, L.R.T. 41/2005, D.Lgs 163/2006.

La durata temporale dell'Albo dei Soggetti Qualificati è prevista, a partire dalla sua approvazione, sino all'emanazione delle direttive regionali previste dalla Legge quadro nazionale L. 328/2000 e dalla Legge Regione Toscana 41/2005 e comunque non oltre tre anni.

L'Albo dei Soggetti Qualificati approvato con Determina Dirigenziale del Dirigente dei Servizi Sociali e Sanità del Comune di Prato è composto dall'elenco in ordine alfabetico dei Soggetti Qualificati, con a fianco indicate le Articolazioni Territoriali prescelte.

La permanenza nell'Albo dei Soggetti Qualificati è condizionata alla verifica della sussistenza dei requisiti di qualificazione previsti con il presente elaborato, da farsi semestralmente.

L'Albo dei Soggetti Qualificati è aperto all'inserimento di nuovi soggetti nel corso del periodo di riferimento, come sopra indicato. Ogni nuova ammissione all'Albo segue identico processo di qualificazione.

Le domande di nuove ammissioni sono esaminate da una apposita Commissione ogni semestre e l'Amministrazione Comunale di Prato provvederà ad aggiornare l'Albo. I nuovi inserimenti nell'Albo saranno effettuati con decorrenza 1 Gennaio e 1 Luglio di ogni anno. Le domande per detti inserimenti dovranno pervenire entro il 30 Novembre, per gli inserimenti dal mese di Gennaio, ed entro il 31 Maggio, per gli inserimenti dal mese di Luglio. Il primo aggiornamento avverrà il 1 Luglio 2008.

L'inserimento nell'Albo non costituisce titolo per l'affidamento del servizio, ma solo requisito indispensabile per poter operare quale Soggetto Qualificato del servizio oggetto del presente bando, in quanto la scelta del Soggetto Qualificato verrà effettuata dall'utente al momento della definizione del progetto di assistenza personalizzato.

L'Albo è unico per tutta l'Area Pratese e suddiviso in quattro sezioni corrispondenti alle seguenti Articolazioni Territoriali:

- Articolazione Territoriale Centro-Est (Prato Centro-Est)
- Articolazione Territoriale Nord (Prato Nord e Comuni di Vaiano, Vernio e Cantagallo)
- Articolazione Territoriale Sud (Prato Sud e Comuni di Poggio a Caiano e Carmignano)
- Articolazione Territoriale Ovest (Prato Ovest e Comune di Montemurlo)

Nel caso in cui il Soggetto non richieda l'iscrizione all'Albo per tutte le Articolazioni territoriali è tenuto, comunque, a dichiarare il proprio impegno a fornire il servizio in un'ulteriore articolazione territoriale, oltre quella/e richiesta/e, di propria scelta, precisandola.

Nel caso in cui un'Articolazione Territoriale non risulti richiesta da alcun Soggetto, l'Amministrazione procederà alla scelta con criteri di sorteggio.

I Soggetti interessati dovranno impegnarsi a soddisfare tutte le richieste dell'utenza domiciliata nell'Articolazione Territoriale assegnata, per tutta la durata dell'Albo.

Nel caso in cui l'assetto organizzativo delle Articolazioni Territoriali dovesse subire delle variazioni che determinano la ridefinizione delle Articolazioni Territoriali, nel periodo di vigenza dell'Albo, saranno ridefinite le azioni conseguenti .

I Soggetti, devono effettuare l'erogazione del servizio di Assistenza Domiciliare nei confronti di tutti i cittadini nel pieno rispetto dei livelli quanti-qualitativi del servizio, delle procedure previste e di tutte le condizioni (di qualità, economiche, ecc.) individuate nel presente atto e nei suoi allegati.

Gli interventi dovranno essere garantiti tutti i giorni dell'anno, compresi festivi e prefestivi, dalle ore 7.00 alle ore 21,30.

La tariffa oraria relativa al servizio sarà differenziata per le due tipologie di prestazioni e pari ad Euro: 17,52 compresa I.V.A. per le attività comprese nell'Area A) ed Euro 15,00 compresa I.V.A. per le attività comprese nell'Area B). La tariffa oraria per le riunioni/verifiche sarà pari alla tariffa più elevata. Tali tariffe sono aggiornate annualmente su base ISTAT e possono essere riviste in base agli adeguamenti contrattuali. \*\*

\*\* A seguito del rinnovo del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro nell'anno 2008, recepito dall'Amministrazione comunale con Delibera Giunta comunale n.610 del 22/12/2008, il costo orario subisce le seguenti modifiche:

dall'1/1/2009 al 30/11/2009 per le prestazioni dell'Area A il costo orario passa ad Euro 18,79 compresa I.V.A. e per le prestazioni dell'Area B ad Euro 16,08 compresa I.V.A.;

dall'1/12/2009 per le prestazioni dell'Area A il costo orario passa ad Euro 19,42 compresa I.V.A. e per le prestazioni dell'Area B ad Euro 16,63 compresa I.V.A.

Tutte le spese connesse con la gestione del servizio, nessuna esclusa, sono a carico del Soggetto Qualificato.

Possono avvalersi del Soggetto Qualificato iscritto all'Albo anche i cittadini domiciliati nell'Area Pratese che ritengano di acquistare autonomamente e interamente a proprie spese gli interventi di assistenza domiciliare. In tal caso il Soggetto Qualificato iscritto all'Albo è tenuto ad assicurare, pena la cancellazione dall'Albo, a fronte dei medesimi servizi richiesti dal presente bando, gli stessi prezzi applicati all'Amministrazione appaltante.

L'iscrizione è consentita ai soggetti del Terzo Settore di cui all'art.2 del D.P.C.M. 30/3/2001 e all'art.17 della L.R.Toscana n.41/2005:

- organizzazioni di volontariato
- associazioni/enti di promozione sociale
- cooperative sociali
- fondazioni
- enti di patronato
- altri soggetti privati non a scopo di lucro
- gli enti ausiliari di cui alla L.R.11 agosto1993, n.54;
- gli enti riconosciuti delle confessioni religiose con le quali lo Stato ha stipulato patti, accordi o intese.

Non sono ammessi raggruppamenti temporanei d'impresa, mentre lo sono i consorzi di cooperative sociali.

Non è ammessa la possibilità di subappalto.

La domanda di partecipazione deve essere redatta secondo il modello allegato, sottoscritta dal legale rappresentante del Soggetto Qualificato e accompagnata, a pena di esclusione, da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. Dovrà contenere parimenti a pena di esclusione, le seguenti dichiarazioni/attestazioni rese ai sensi del D.P.R.n. 445/2000:

**1) Requisiti di ordine generale (art.38 del D.Lgs 163/2006):**

- a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, né di avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) di non avere procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3, Legge 27 dicembre 1956, n.1423 o di essere incorsi in una delle cause ostative previste dall'art.10 della Legge 31 maggio 1965, n.75 (l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società);
- c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell' art.444 del Codice di Procedura Penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art.45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art.178 del Codice Penale dell'art.445, comma 2, del Codice di Procedura Penale;
- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art.17 della Legge 19 marzo 1990, n.55;
- e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara o di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) di non avere, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui

sono stabiliti e di impegnarsi a presentare, dietro richiesta della stazione appaltante, l'apposita certificazione ai sensi dell'art.2 Legge 226/2002 e dell'art.3 comma 8 D.Lgs 494/1996;

- l) di essere in regola con le norme di cui all'art.17 della Legge 12 marzo 1999, n.68 salvo il disposto del comma 2;
- m) di non essere stati sottoposti all'applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art.9, comma 2, lettera c) del D.Lgs 8 giugno 2001, n.231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

Inoltre il soggetto dovrà dichiarare/attestare:

- n) (se ricorre il caso) di aver riportato condanne per le quali hanno beneficiato della non menzione;
- o) di non essere incorsi in cause di divieto, decadenza, o di sospensione previste dalla vigente normativa antimafia;
- p) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art.1 bis della Legge 383/2001, come modificata dal D.L. n.210/2002, convertito in Legge n.226/2002 (emersione lavoro nero);
- q) (solo per le cooperative) di applicare il contratto di lavoro anche per i soci della cooperativa;
- r) di essere a conoscenza della necessità di stipula di polizza assicurativa contro il rischio delle responsabilità civili per danno a persone o a cose conseguenti all'attività del servizio con un massimale non inferiore a Euro 2.000.000,00 per sinistro, entro giorni 5 dal ricevimento della comunicazione di iscrizione all'Albo.

## **2) Requisiti di idoneità tecnico/professionale**

- a) di non avere procedure di cancellazione in corso presso uno dei seguenti Albi o Registri:
  - Anagrafe unica delle ONLUS istituita presso il Ministero delle Finanze
  - Albo Regionale di cui alla L.R.T. 28/93
  - Sezione "A" e "C" dell'Albo Regionale di cui alla L.R.T. 87/97
  - Camera di Commercio
- b) di utilizzare personale in possesso della qualifiche di:
  - OSS - A.d.B. - OSA - OTA inquadrato nel 4° livello retributivo del CCNL per i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo oppure qualifiche equipollenti degli altri contratti di lavoro del settore;
  - Assistente generico, Operatore addetto alle pulizie, ecc in possesso di attestazione di frequenza corso HACCP inquadrato nel 2° livello retributivo del CCNL per i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo oppure qualifiche equipollenti degli altri contratti di lavoro del settore;
- c) di tutelare la sicurezza e riservatezza dei cittadini-utenti e delle loro famiglie garantendo l'applicazione delle normative vigenti e garantendo le azioni comuni a tutti gli interventi di cui all'art.4 del capitolato;
- d) di aver programmi di aggiornamento per la formazione del personale;
- e) di applicare il Contratto Collettivo Nazionale di settore ed essere in regola con la normativa in materia di previdenza ed assistenza;
- f) di essere in possesso di strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro e aver predisposto strumenti di rilevazione della qualità del servizio;
- g) di aver adottato modalità per il contenimento del turnover degli operatori;
- h) di avere sede operativa nell'ambito territoriale di uno dei Comuni dell'Area Pratese ovvero impegnarsi ad aprire una sede nell'ambito territoriale al momento dell'iscrizione, non oltre la data di inizio del servizio;

- i) di essere dotato di attrezzature e strumentazioni necessarie allo svolgimento del servizio in regola con le norme di sicurezza;
- j) di aver realizzato nel triennio 2004-2006 un fatturato minimo relativo alla stessa tipologia di servizio oggetto del presente bando di €900.000,00;
- k) di avere la Carta dei Servizi con obbligo, se non posseduta, di predisporla entro sei mesi dall'iscrizione all'Albo, pena la decadenza.

### **Documentazione da allegare alla domanda.**

Alla domanda di partecipazione dovrà, a pena di esclusione, essere allegata la seguente documentazione:

- 1) Statuto o atto costitutivo da cui risulta l'attività nel campo sociale e socio-sanitario;
- 2) Certificato di iscrizione presso uno dei seguenti Albi o Registri:
  - Anagrafe unica delle ONLUS istituita presso il Ministero delle Finanze
  - Albo Regionale di cui alla L.R.T. 28/93
  - Sezione "A" e "C" dell'Albo Regionale di cui alla L.R.T. 87/97
  - Camera di Commercio
- 3) Elenco dei dipendenti e dei soci (in caso di cooperativa sociale) con indicata la qualifica posseduta e con allegate copie dei contratti individuali di lavoro sottoscritti;
- 4) Estratto del Bilancio del Triennio 2004-2006 da cui risulti l'ammontare del fatturato;
- 5) Documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- 6) Certificato del Casellario Giudiziale e dei carichi penali pendenti;
- 7) Certificato antimafia;
- 8) Carta dei Servizi (qualora posseduta);
- 9) Capitolato del Servizio sottoscritto dal legale rappresentante del Soggetto richiedente per accettazione su tutte le pagine;
- 10) Progetto di gestione relativo alla qualità del servizio (massimo n.8 cartelle dattiloscritte in formato Arial 12 int. 1,5) da cui risulti, oltre alla capacità organizzativa adeguata a soddisfare le esigenze di servizio delle Articolazioni territoriali assegnate:
  - a) APPROPRIATEZZA
    - Organizzazione adeguata alle esigenze di servizio dell'intero Articolazioni Territoriali per le quali si propone
    - Capacità di attuazione di percorsi personalizzati e modelli flessibili per la realizzazione degli interventi assistenziali, anche in maniera integrata, per il mantenimento delle capacità residue, stimolo e miglioramento/sviluppo delle autonomie degli utenti
  - b) ACCESSIBILITÀ
    - Presenza di strumenti di comunicazione, pubblicizzazione, ecc. per fare accedere il cittadino al servizio
  - c) EFFICIENZA
    - Descrizione degli strumenti organizzativi-gestionali con riferimento a:
      - reattività di fronte alle esigenze del territorio e dell'utenza
      - capacità di contenere la frammentazione organizzativa del personale sulle prestazioni
      - modalità di comunicazione e di rapporto con gli enti istituzionali e con le famiglie
  - d) EFFICACIA
    - Descrizione degli strumenti per la verifica della qualità e della valutazione dell'efficacia del servizio e dell'intervento
  - e) CONTINUITÀ ASSISTENZIALE
    - Descrizione/analisi degli strumenti per garantire la continuità assistenziale all'utente
  - f) MIGLIORAMENTO
    - Descrizione progetti di qualificazione generale del servizio e di miglioramento dell'offerta con servizi innovativi gestiti direttamente nell'ottica dell'integrazione sul

territorio e della capacità di attivare sinergie con altri soggetti presenti (es. coinvolgimento di associazioni di volontariato, servizio civile, ecc)

11) Relazione sul merito tecnico (massimo n. 8 cartelle dattiloscritte in formato Arial 12 int. 1,5) da cui risulti:

a) **QUALITÀ DEI SISTEMI ORGANIZZATIVI**

- Livello strategico-organizzativo dell'azienda per lo svolgimento del servizio in oggetto
- Complesso dei tecnici e professionisti impegnati nell'organizzazione del servizio che fanno parte integrante dell'impresa o che con la stessa abbiano rapporti continuativi di consulenza e che vengano messi a disposizione del servizio in oggetto con indicazione dei titoli di studio e di professionalità
- Fatturato
- Progettualità in rapporto alle necessità e alle opportunità del territorio e della comunità locale
- Carta dei servizi e qualora non posseduta la consegna dovrà essere effettuata entro sei mesi dall'iscrizione all'Albo

b) **QUALITÀ TECNICO-PROFESSIONALE**

- Qualificazione professionale degli operatori da adibire alle varie tipologie di prestazioni intesa, oltre che come adeguata dotazione di personale con le qualifiche richieste per lo svolgimento delle attività relative al servizio come anzianità ed esperienza di servizio nel settore specifico e ulteriori titoli di studio
- Entità della formazione/aggiornamento partecipata e prodotta dal personale da adibire al servizio, esternamente o internamente all'impresa

c) **QUALITÀ NELL'ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE**

- Criteri e modalità per il reclutamento, la selezione, la supervisione e la motivazione del personale nel servizio in oggetto
- Criteri e modalità per il contenimento del turn-over nel servizio in oggetto

d) **QUALITÀ ATTESA DALL'UTENTE**

- Sistema di valutazione della qualità
- Sistema informativo
- Strumenti di garanzia del cittadino esplicitati dalla carta ovvero altri strumenti di informazione
- Esperienze significative ed innovative realizzate nell'ultimo biennio nella gestione di servizi domiciliari rivolti a persone con diversi gradi di non autosufficienza

La mancanza di uno dei requisiti sopraindicati comporterà l'esclusione del Soggetto richiedente dalla procedura di iscrizione all'Albo dei Soggetti Qualificati ovvero alla sua cancellazione qualora già iscritto.

Un'apposita Commissione procederà all'esame delle richieste per l'iscrizione all'Albo dei Soggetti ritenuti qualificati. Il requisito di qualificazione sarà raggiunto ove il Soggetto risulti in possesso di tutti i requisiti di ordine generale, di idoneità tecnico/professionale ed abbia superato il giudizio di idoneità che la Commissione esprimerà sulla base delle relazioni prodotte e della documentazione. La Commissione si limiterà ad iscrivere i soggetti ritenuti qualificati senza costituire una graduatoria di merito.

Nel caso in cui la Commissione rilevi delle inadeguatezze nella capacità imprenditoriale o nella organizzazione del Soggetto, tali da far ritenere la struttura inadeguata a servire/coprire le esigenze di tutte le Articolazioni Territoriali per le quali si è proposto, potrà richiedere ulteriori elementi integrativi. In base a tali elementi la Commissione si esprimerà, anche limitando il campo di attività del Soggetto rispetto alla domanda, ove non ritenga la struttura adeguata a servire/coprire tutte le Articolazioni Territoriali richieste.

Il Soggetto Qualificato è tenuto a esibire tutta la documentazione che attesti e comprovi il possesso e la sussistenza nel tempo dei requisiti necessari all'iscrizione all'Albo nonché la regolarità degli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi su richiesta dell'Amministrazione per effettuare i necessari controlli.

L'Amministrazione può effettuare controlli sulle tariffe praticate a cittadini domiciliati nell'Area Territoriale Pratese che intendono usufruire autonomamente e a proprie spese delle stesse prestazioni oggetto del presente bando.

Pur riconoscendo le finalità di reperire una pluralità di soggetti qualificati, per non pregiudicare lo svolgimento del servizio e in considerazione dell'aggiornamento periodico dell'Albo stesso, l'Amministrazione si riserva la facoltà di istituire l'Albo dei Soggetti Qualificati anche in presenza di un sola richiesta di iscrizione purché il Soggetto Fornitore sia in grado di garantire il servizio su tutto il territorio.

Le richieste di iscrizione dovranno pervenire in busta chiusa al Comune di Prato Ufficio Protocollo Generale – Piazza del Pesce n.9, 59100 Prato entro il termine dell'8/2/2008 alle ore 13,00 secondo il modello allegato al presente bando. Il plico deve riportare la seguente dicitura: Non aprire – contiene: “Domanda d'iscrizione all'Albo dei Soggetti Qualificati per la fornitura di prestazioni e servizi di assistenza domiciliare del Comune di Prato e Azienda USL n.4 di Prato”.

Il bando di gara, il capitolato e il facsimile della domanda di partecipazione possono essere richiesti al Servizio Servizi Sociali e Sanità - Via Migliorati n.1/A, Prato – tel.0574 1835435/1835428/1835410 - fax 0574 1836424 e saranno disponibili sui siti Internet del Comune di Prato e dell'Azienda Usl n.4 di Prato.

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Laura Sbordoni

Elenco Allegati:

Allegato 1 – Tabella riepilogativa numero utenti Area Pratese anno 2006

Allegato 2 – Tabella riepilogativa numero ore servizio Area Pratese anno 2006

Allegato 3 – Capitolato

Allegato 4 – Modalità attuative del Servizio di Assistenza Domiciliare

Allegato 5 – Modello di domanda

Allegato 6 – Schema di convenzione

Il Dirigente  
Servizi Sociali e Sanità  
Dott. Antonio Avitabile